CARTA DI CREDITO BPERCARD GOLD PRIVATE

INFORMAZIONI SULLA BANCA COLLOCATRICE

BPER Banca S.p.A.
Sede legale e amministrativa in Via San Carlo 8/20 – 41121 Modena
Numero di iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia 4932
Codice Fiscale e Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese: 01153230360
Società appartenente al Gruppo Iva BPER Banca Partita Iva 03830780361
Gruppo bancario BPER Banca S.p.A. – 5387.6
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi
Aderente al Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e Societarie Aderente all'Arbitro Bancario Finanziario. La banca è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia
Telefono 059/2021111 (centralino) - Fax 059/2021333 Indirizzo email bpergroup@bper.it / sito internet www.bper.it
Servizio Clienti +39 059 4242 (dall'Italia e dall'estero)

INFORMAZIONI SULLA BANCA EMITTENTE

BIBANCA S.P.A. (Codice ABI 5676.2)
Sede legale ed amministrativa in Viale Mancini, 2 - 07100 Sassari
Codice fiscale e Numero di Iscrizione al Registro delle Imprese 01583450901
Società appartenente al Gruppo Iva BPER Banca Partita Iva 03830780361
La Società è sottoposta alla vigilanza della Banca d'Italia, con sede in Via Nazionale, 91 – 00184 Roma
Iscrizione all'Albo delle Banche 5199 - Gruppo bancario BPER Banca S.p.A. n.5387.6
Aderente al Fondo interbancario di tutela dei depositi - Telefono 079 221511 (centralino) - Fax 079 221813 - Servizio Clienti +39 059 4242 (dall'Italia e dall'estero) - Sito Internet: www.bibanca.it Indirizzo e-mail: info@bibanca.it

RISERVATO ALL'OFFERTA FUORI SEDE - INFORMAZIONI SUL SOGGETTO CHE ENTRA IN CONTATTO CON IL CLIENTE

Nome:_____ **Cognome:**_____ **Matricola:** _____

Qualifica: dipendente della Banca collocatrice autorizzato al collocamento fuori sede.

CHE COS'E' LA CARTA DI CREDITO BPERCARD GOLD PRIVATE

Che cos'è la Carta di Credito BperCard Gold

E' una Carta di credito che consente al Titolare della Carta, entro i limiti stabiliti contrattualmente, di acquistare beni e servizi sia presso esercenti convenzionati sia in Internet, nonché di ricevere anticipi di danaro in Euro, o valuta locale presso sportelli automatici (ATM) abilitati aderenti al circuito internazionale evidenziato sulla Carta. Al momento dell'utilizzo, in caso di anticipo contante presso ATM, il Titolare deve digitare un codice segreto (c.d. PIN, "Personal Identification Number") preventivamente attribuitogli e ottiene copia della relativa ricevuta. Anche nel caso di pagamento tramite POS EMV (abilitato alla lettura delle carte chip&pin) il Titolare dovrà digitare il codice PIN per il perfezionamento dell'operazione. Nel caso in cui il POS non sia EMV il Titolare dovrà apporre una firma sull'apposito "ordine di pagamento", e ne riceverà copia.

Il rimborso delle somme dovute è effettuato in data successiva a quella dell'utilizzo, con modalità a saldo (restituzione dell'intero importo utilizzato nel corso del mese di riferimento).

La Carta è dotata della funzione senza contatto, comunemente definita "contactless". Il titolare potrà utilizzare tale Carta in quest'ultima modalità presso gli esercenti convenzionati dotati di idonei apparecchi che consentono di effettuare transazioni senza contatto diretto con la Carta. Presso tali Esercenti Convenzionati, individuabili attraverso apposite decalcomanie, il Titolare avvicina la carta ad un lettore "contactless" munito di schermo che indica l'importo della transazione; un segnale acustico conferma che la transazione si è completata. La modalità contactless consente al Titolare di effettuare dei pagamenti per determinati importi indicati nel contratto, senza firma della ricevuta del POS o digitazione del PIN. Anche per le transazioni "contactless", sulla base di standard definiti dai Circuiti Internazionali, il Titolare potrebbe essere tenuto ad apporre la propria firma sulla ricevuta del POS o digitare il PIN. Il Titolare può richiedere all'Esercente l'idonea ricevuta dell'avvenuta transazione contactless. Parametri di sicurezza, definiti dall'Emittente e dai Circuiti Internazionali, possono impedire la transazione in tale modalità; in tali casi la transazione dovrà avvenire nelle modalità ordinarie. Ogniqualvolta ciò si verifica, il Titolare è informato da una scritta che appare sullo schermo del lettore sopra detto.

La Carta è dotata del carattere braille per l'identificazione della tipologia di carta di pagamento da parte dei non vedenti.

Il Titolare ha diritto di ottenere gratuitamente, su sua richiesta in qualsiasi momento del rapporto, copia su supporto cartaceo di qualsiasi informativa periodica obbligatoria prevista dalla normativa vigente recandosi presso la Filiale della Banca collocatrice.

Quali sono i principali rischi della Carta di Credito BperCard Gold Private

Tra i principali rischi vanno tenuti presenti:

- possibilità di variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'Euro;
- utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del PIN, in caso di smarrimento o furto, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati, anche tramite il canale web. Va a tal fine osservata la massima attenzione e diligenza nella custodia e nell'utilizzo della Carta e del PIN; nei casi di smarrimento e/o furto il Titolare è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste. Il Titolare è responsabile, entro il limite di Euro 50,00, per il pagamento d addebiti conseguenti all'illecito uso della Carta da parte di terzi, fermi restando gli obblighi di cui sopra, fino al momento della ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione di avvenuto furto/smarrimento;
- nel caso di utilizzo irregolare della Carta da parte del Titolare, l'Emittente provvede immediatamente alla revoca della stessa; i dati relativi alla Carta e le generalità del Titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale di Allarme Interbancaria (CAI), istituita all'uopo presso la Banca d'Italia;
- responsabilità solidale del Titolare della carta principale per le operazioni effettuate con la carta aggiuntiva.

CARATTERISTICHE SPECIFICHE DELLA CARTA DI CREDITO BPERCARD GOLD PRIVATE

A chi è rivolta

La Carta di Credito BperCard Gold è riservata ai clienti della Banca, che hanno aderito al Modello di Servizio Private e necessitano di prodotti bancari evoluti. E' la Carta ideale per chi viaggia e vuole avere ampie disponibilità di spesa. Per avere la BperCard Gold, bisogna essere maggiorenni e in possesso dei necessari requisiti di affidabilità.

Il **limite di utilizzo**, vale a dire la misura dell'affidamento concessa al Titolare, può variare tra un minimo di **€ 1.000,00** ad un massimo di **€ 20.000,00** e viene accordato previa verifica del merito creditizio da parte della Banca.

Cosa fare per attivarla

Presentarsi presso qualsiasi filiale della Banca collocatrice con una copia del documento di reddito aggiornato, un documento di identità aggiornato e il codice fiscale; ovvero prendere appuntamento con un soggetto, dipendente della Banca, autorizzato al collocamento fuori sede.

Per i dettagli e le condizioni economiche del servizio consultare il relativo prospetto delle condizioni.

A chi rivolgersi per ottenere ulteriori informazioni

Presso tutte le filiali della Banca collocatrice.

Servizi accessori

SMS Body Card

Con BodyCard, il Titolare viene avvisato in tempo reale di ogni richiesta di pagamento/prelievo effettuata con la propria BperCard. L'adesione al servizio è gratuita, vengono addebitati gli eventuali costi previsti dai piani tariffari degli operatori telefonici per i messaggi sms inviati e ricevuti. Il servizio BodyCard, è composto da tre differenti profili che forniscono informazioni differenti sulla Carta del Titolare. Per le compagnie telefoniche disponibili si veda la "Scheda tecnica servizio SMS Body Card" nelle pagine successive.

3D Secure

E' un servizio gratuito offerto dall'Emittente rivolto ai Titolari di Carte di Credito per la "Protezione degli acquisti on-line". Il Servizio aiuta a prevenire l'uso fraudolento delle BperCard per compiere pagamenti sui siti internet certificati "Mastercard ID Check" e "Verified by Visa". La registrazione della BperCard al servizio 3D Secure viene effettuata in automatico al momento dell'attivazione della carta ed è obbligatoria per compiere acquisti sui siti certificati. Tutte le informazioni necessarie sul servizio sono disponibili sul sito www.bibanca.it e sul sito del Circuito.

Per saperne di più: la Guida pratica "I pagamenti nel commercio elettronico in parole semplici", che fornisce una mappa degli strumenti da utilizzare per fare acquisti on-line, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it e sul sito dell'Emittente www.bibanca.it.

Copertura Card Protection Plan Plus (CPP)

La Carta include gratuitamente la protezione assicurativa CPP Plus. La predetta copertura prevede i seguenti rischi:

- **Sicurezza**
  - In caso di furto o smarrimento in qualunque parte del mondo, blocco immediato e sollecito della sostituzione di tutte le Carte censite dall'assicurato presso CPP;
  - Copertura in caso di utilizzo fraudolento delle Carte di credito durante le 48 ore precedenti la notifica a CPP di furto e smarrimento.
- **Protezione degli oggetti personali**
  - Invio del fabbro e sostituzione della serratura della porta principale del domicilio del Titolare/assicurato quando le chiavi sono state smarrite o rubate con le Carte di credito;
- **Registrazione e avviso scadenza documenti**
  - Registrazione dei documenti: il Titolare /assicurato potrà registrare i dati dei propri documenti personali e, in caso di furto o smarrimento, ottenere una lista completa che lo agevoli nella denuncia e nella loro sostituzione;
  - Limitatamente ai documenti registrati, CPP invierà una comunicazione al Titolare/assicurato per ricordare l'approssimarsi della data di scadenza del documento stesso.
- **Altri servizi**
  - Rimborso per le spese di comunicazione (telefono, fax, telex, etc.), sostenute in seguito a furto o smarrimento delle Carte.
- **Servizio d'emergenza all'estero** (a seguito di furto o smarrimento delle Carte e congiuntamente di denaro, biglietti di viaggio, portafoglio, documenti):
  - Anticipo di denaro contante;
  - Pagamento della fattura dell'hotel;
  - Invio dei biglietti di viaggio per rientrare al domicilio;
  - Rimborso per le spese relative alle pratiche d'emergenza necessarie per l'emissione di documenti provvisori;
  - Collegamento con l'Ambasciata italiana più vicina per l'espletamento delle pratiche d'emergenza.
- **Consulenza medica telefonica**
  - Consulenza medica telefonica: il Servizio Medico è a disposizione per i contatti e gli accertamenti necessari per affrontare la prima emergenza sanitaria;
  - Informazioni sulla rete sanitaria nazionale ed estera;
  - Informazioni ai familiari in caso di ricovero dell'assicurato.
- **Servizio viaggi**

La Centrale operativa, in funzione 24 ore su 24, è in grado di garantire ai propri Assistiti i seguenti servizi, erogati in collaborazione con primarie agenzia di viaggi che collaborano con i principali tour operator italiani: - informazioni sulle modalità di consultazione dei cataloghi; - informazioni turistiche sulla destinazione prescelta (documenti di viaggio, clima, abbigliamento, valuta) - informazioni sulla situazione sanitaria del paese in cui ci si intende recare (vaccinazioni, norme di prevenzione e igienicosanitarie); - preventivi per viaggi e soggiorni personalizzati (dalle 09.00 alle 18.30 dal lunedì al venerdì e dalle 09.30 alle 12.30 il sabato) in tutto il mondo; - Informazioni sulla procedura di acquisto del pacchetto viaggi: - Il cliente identifica un viaggio di suo interesse sul catalogo di un tour operator; - Il cliente segnala il proprio interesse; - L'agenzia verifica la disponibilità e fornisce un preventivo di viaggio; - Il cliente segnala l'intenzione di confermare; - L'agenzia invia al cliente via fax o e-mail il contratto di viaggio e la liberatoria per il consenso al trattamento dei dati personali; - Il cliente procede al pagamento dell'acconto o saldo del viaggio con bonifico bancario o carta di credito (variabile in funzione dell'accordo) secondo le istruzioni ricevute; - Il cliente rimanda all'agenzia via e-mail il contratto e la liberatoria firmati unitamente alla prova del pagamento (richiesta solo per il bonifico) - L'agenzia effettua prenotazione e provvederà ad inviare al cliente i documenti di viaggio in tempo utile (con corriere o via fax o via e-mail in base al tipo di documentazione).

Per ulteriori dettagli e/o esclusioni sulle predette coperture consultare il Sito internet www.bibanca.it.

Obblighi in caso di sinistro

Per tutti i sinistri l'Assicurato deve avvisare immediatamente telefonicamente la Centrale Operativa in funzione 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno, contattando i numeri:

800.900783 dall'Italia
039.6578053 dall'estero (preceduto dal prefisso per chiamate dall'estero) - (con chiamata a carico del Destinatario)
Fax 039.6056809

Indicando:

- **Cognome e nome**
- **Numero di certificato/codice cliente**
- **Il luogo in cui si trova**
- **Il numero di telefono o telex dove può essere contattato**
- **L'indirizzo del suo domicilio e/o residenza**
- **Eventuali altre informazioni richieste dalla Centrale Operativa.**

La Centrale Operativa attiverà la procedura di apertura sinistri e fornirà le informazioni sulle modalità e sui tempi di liquidazione dei sinistri stessi.

La copertura assicurativa è fornita da Nobis Compagnia Assicurativa S.p.A. Per la descrizione dettagliata delle coperture offerte, delle esclusioni, dei limiti di indennizzo e delle informazioni sulla procedura di liquidazione delle prestazioni assicurate, fare riferimento alle Condizioni di Polizza disponibili sul sito www.bibanca.it.

CONDIZIONI ECONOMICHE	
Quota di emissione	€ 00,00
Quota annuale a partire dal secondo anno *	€ 30,00
Quota di rinnovo *	€ 30,00
Quota di emissione eventuale carta aggiuntiva	€ 0,00
Quota annuale eventuale carta aggiuntiva	€ 25,00
Quota di rinnovo eventuale carta aggiuntiva	€ 25,00
Rimborso spese invio estratto conto mensile cartaceo	€ 0,85
Spese invio estratto conto mensile elettronico	€ 0,00
Imposta di bollo su estratto conto, se dovuta, nella misura tempo per tempo prevista dalla legge, attualmente pari a	€ 2,00
Spese per duplicato carta	€ 20,00
Commissioni per acquisto carburante	€ 0,00
Commissioni prelievo di contante ATM/sportello	€ 2,50
Commissioni per operazioni in valuta diversa dall'Euro	1,50%
Nel prelievo di contante su ATM/sportello il limite di prelievo giornaliero (min/max) consentito è di	MN. € 100,00 MX. € 750,00
Spese per richiesta carta urgente	€ 19,00
Spese ricerca documentazione annua	€ 15,00
Riproduzione di ogni documento	€ 1,00
Valuta di addebito del saldo	13 GG DOPO LA DATA E/C
Importo max per transazione c.less senza digitazione PIN o senza firma scontrino	€ 50,00
Importo max cumulativo per più operazioni c.less consecutive senza digitazione PIN o firma scontrino	€ 150,00
* esenzione dal pagamento nel caso in cui il titolare, nel corso dell'anno precedente di validità della carta, utilizzi la carta per un importo pari o superiore ad	€ 10.000,00
La gratuità sarà estesa anche all'eventuale carta aggiuntiva se utilizza per almeno	€ 15.000,00
Il limite massimo di utilizzo della Carta (fido) viene concordato al momento della richiesta	

In aggiunta alla commissione per operazioni in valuta diversa dall'Euro vi è un costo di conversione che varia fino ad un massimo dello 0,84% in funzione del paese in cui viene effettuata l'operazione e del Circuito (Visa o MasterCard). La conversione in euro delle operazioni in valuta viene effettuata direttamente dai circuiti internazionali di pagamento Visa e MasterCard in base al tasso di cambio da essi definito giornalmente. La conversione viene effettuata dai Circuiti utilizzando il tasso di cambio della giornata di contabilizzazione che potrebbe differire di alcuni giorni rispetto a quella di esecuzione dell'operazione.
Nell'estratto conto sono indicati: l'importo in valuta diversa dall'euro, il tasso di cambio applicato, la commissione applicata per il servizio e l'importo convertito in euro comprensivo della commissione.

SCHEDA TECNICA SERVIZIO SMS BODY CARD

SERVIZI INFORMATIVI ACCESSORI VIA CELLULARE/RISPONDITORE AUTOMATICO/AREA RISERVATA SITO BPERCARD:

Il servizio "BodyCard", movimenti sotto controllo sms, é disponibile per i clienti degli operatori Italiani Vodafone, Tim, Windtre, Iliad, Fastweb, Coopvoce, Welcome Italia, Tiscali, Kenamobile, PosteMobile.
Il servizio SMS "BodyCard"consente al Titolare di BperCard di accedere ai vari servizi sotto elencati:

A - NOTIFICA DELLE SPESE	**B - RICHIESTA INFORMAZIONI SU SALDO E DISPONIBILITÀ RESIDUA**	**C - INFORMAZIONI MENSILI SULL'IMPORTO DA RIMBORSARE**
Consente di ricevere istantaneamente un SMS di notifica quando viene effettuata con la Carta una transazione uguale o superiore ad un importo prestabilito	Consente di conoscere in tempo reale il saldo e la disponibilità residua della Carta inviando un SMS al numero 4860005 con la parola SALDO	Consente di conoscere l'importo dell'ultimo estratto conto non appena emesso

COME SI ATTIVA VIA IVR

Scelta 1 del Risponditore Automatico
Chiamando il numero 0432-744263 ed inserendo:
- CODICE TITOLARE (disponibile nel Card Carrier)
- ULTIME 3 CIFRE CARTA
- NUMERO DI CELLULARE

[B]	- OPZIONE 1	**[A+B]**	- OPZIONE 3
[B+C]	- OPZIONE 2	**[A+B+C]**	- OPZIONE 4

COME SI ATTIVA VIA SMS

[A]	Inviando un SMS al numero 4860005 con scritto ATTIVA [spazio] CODICE TITOLARE [spazio] ULTIME TRE CIFRE DEL NUMERO CARTA [spazio] NOTIFICA [spazio] IMPORTO SCELTO IN EURO. **Esempio: ATTIVA 0003456789 456 NOTIFICA 100**
[B + C]	Inviando un SMS al numero 4860005 con scritto ATTIVA [spazio] CODICE TITOLARE [spazio] ULTIME TRE CIFRE DEL NUMERO CARTA [spazio] INFO. **Esempio: ATTIVA 0003456789 456 INFO**
[A + B + C]	Inviando un SMS al numero 4860005 con scritto ATTIVA [spazio] CODICE TITOLARE [spazio] ULTIME TRE CIFRE DEL NUMERO CARTA [spazio] INFO NOTIFICA [spazio] IMPORTO SCELTO IN EURO. **Esempio: ATTIVA 0003456789 456 INFO NOTIFICA 100**

COME SI ATTIVA VIA AREA RISERVATA SITO BPERCARD

Collegandosi alla propria Area Riservata BPER Card del sito www.bibanca.it e selezionando la carta per la quale si intendono attivare i servizi

[A]	- **SPUNTA CASELLA 1**	**[B]**	- **SPUNTA CASELLA 2**	**[B + C]**	- **SPUNTA CASELLA 3**

È possibile attivare i servizi [A+B] o [A+B+C] combinando la spunta delle caselle rispettivamente [1+2] o [1+3]

COME SI DISATTIVA

VIA IVR Chiamando il numero 0432-744263 ed inserendo:	**Scelta 2 del Risponditore Automatico:** - CODICE TITOLARE (disponibile sul card carrier) - ULTIME 3 CIFRE CARTA - NUMERO DI CELLULARE
VIA SMS Inviando un SMS al numero 4860005 con scritto	DISATTIVA [spazio] CODICE TITOLARE [spazio] ULTIME TRE CIFRE DEL NUMERO CARTA **Esempio: DISATTIVA 0003456789 456**
VIA AREA RISERVATA BPERCARD	Collegandosi alla propria Area Riservata BPER Card del sito www.bibanca.it , selezionando la carta per la quale si intendono disattivare i servizi e scegliendo dal menù l'opzione SMS BodyCard.

Nota: la richiesta di disattivazione effettuata sia tramite SITO WEB, SMS o tramite risponditore automatico, comporta la disattivazione di tutti i servizi.

Nota: l'attivazione di un profilo esclude automaticamente gli altri. Per passare da un profilo ad un altro è necessario disattivare il precedente. Ad esempio se si è attivato il profilo [B + C] e si vuole attivare anche il profilo [A], occorre disattivare il servizio e riattivare il profilo [A + B + C].

Se il cliente cambia operatore telefonico, pur mantenendo lo stesso numero di telefono, dovrà provvedere alla disattivazione del servizio ed alla successiva riattivazione.

COSTO DEL SERVIZIO (addebitato dal gestore del servizio telefonico)

	TIM	**WINDTRE**	**VODAFONE / POSTEMOBILE / ILIAD / FASTWEB / COOPVOCE / WELCOME ITALIA / TISCALI / KENAMOBILE**
COSTO PER SMS INVIATO (ATTIVAZIONE / DISATTIVAZIONE/SALDO)	€ 0,126	€ 0,124 dall'Italia € 0,50 dall'Estero	quello previsto dal proprio piano tariffario
COSTO PER SMS RICEVUTO (ATTIVAZIONE / DISATTIVAZIONE)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
COSTO PER SMS RICEVUTO DI NOTIFICA DELLE SPESE	€ 0,16	€ 0,16	€ 0,16
COSTO PER SMS RICEVUTO DI INFO A RICHIESTA E INFO ALLA CHIUSURA DELL' E/C RICEVUTO DAL TITOLARE	€ 0,26	€ 0,26	€ 0,26
COSTO PER TELEFONATA DA IVR	Il costo della telefonata al numero 0432-744263 è quello previsto dal proprio piano tariffario sia per chiamate da linea fissa che da telefono cellulare.		

RECESSO E RECLAMI

Validità e durata del rapporto
Il contratto è a tempo indeterminato. In prossimità della scadenza, salvo disdetta, il rinnovo sarà automatico ed al Titolare sarà consegnata la nuova Carta.

Recesso dal contratto da parte del Cliente
Il Titolare ha diritto di recedere dal contratto in qualsiasi momento senza penalità e senza spese di chiusura, mediante comunicazione scritta, da consegnare presso la Banca collocatrice ovvero da inviare all'Emittente con plico raccomandato. Il recesso si estende alle eventuali Carte aggiuntive. Alla comunicazione di recesso dovrà essere unita la Carta, debitamente invalidata (tagliata in due parti). L'efficacia del recesso del Titolare è condizionata alla contestuale restituzione della Carta, ferme restando in ogni caso le obbligazioni assunte mediante l'uso della Carta anteriormente alla ricezione della Carta stessa da parte dell'Emittente. Il rapporto verrà chiuso entro 30 giorni dalla data di restituzione della Carta.

Diritto di recesso del Cliente - Contratto concluso a distanza
Qualora la conclusione del Contratto avvenga mediante tecniche di comunicazione a distanza, il Cliente ha facoltà di esercitare il Diritto di Recesso dallo stesso senza alcuna penale e senza la necessità di indicare la motivazione entro 14 giorni lavorativi dalla data di conclusione del contratto.. Al fine di avvalersi di tale diritto, il Cliente dovrà inviare apposita comunicazione tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Bibanca S.p.A. – Viale Mancini, 2 – 07100 Sassari o mediante pec alla casella bibanca@pec.gruppobper.it.
Fatto salvo il diritto di recesso, l'inoltro da parte del Cliente di una disposizione a valere sul presente Contratto prima del decorso del predetto termine di 14 giorni vale come richiesta di esecuzione del Contratto. Il Cliente che ha richiesto ed usufruito dei servizi bancari previsti dal Contratto prima dell'esercizio del diritto di recesso è tenuto a corrispondere alla Banca le relative spese secondo quanto indicato nel Documento di Sintesi.

Recesso dal contratto da parte della Banca Emittente
E' facoltà dell'Emittente recedere dal contratto in qualsiasi momento dando comunicazione scritta al Titolare con un preavviso di almeno due mesi. Alla scadenza del preavviso il Titolare non potrà far più uso della Carta, dovrà restituirla e dovrà provvedere al pagamento di quanto dovuto entro i successivi 15 giorni. La revoca della Carta principale comporta sempre, automaticamente, quella dell'eventuale carta aggiuntiva. La Carta dovrà essere restituita dal Titolare debitamente invalidata (tagliata in due parti).

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale
30 giorni.

Rimborso spese per servizi fatturate periodicamente
In caso di recesso del Titolare o dell'Emittente le quote di emissione/annuale/rinnovo carta sono dovute solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso. L'emittente provvederà pertanto al rimborso dell'eccedenza.

Organi e procedure di composizione stragiudiziale delle controversie.
Il Titolare può presentare un **reclamo**, indirizzato all'Ufficio Reclami della Banca, per lettera al seguente recapito: **Bibanca S.p.A. - Ufficio Legal, viale Mancini n. 2 - Sassari, indirizzo email: reclami.legale@bibanca.it - Posta certificata: reclami.bibanca@pec.gruppobper.it – Fax: (+39) 079 – 221739.** L'Ufficio Reclami ha l'obbligo di evadere le richieste pervenute in un termine non superiore alle 15 (quindici) giornate operative dalla data di ricezione delle stesse. In situazioni eccezionali, ove l'Emittente non sia in gradi di rispondere entro il predetto termine per motivi indipendenti dalla sua volontà, provvederà ad inviare una risposta interlocutoria indicando chiaramente le ragioni del ritardo e specificando un termine entro cui il titolare otterrà una risposta definitiva. Tale termine non potrà superare le 35 (trentacinque) giornate operative dalla presentazione del reclamo. Nel caso in cui il Titolare sia rimasto insoddisfatto dal ricorso all'Ufficio Reclami, o non abbia ricevuto risposta, e comunque prima di esercitare un'azione in giudizio dovrà attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la Banca stessa, grazie all'intervento di un conciliatore indipendente. A tal fine il Titolare può rivolgersi :
- all'**Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**, qualora non siano trascorsi più di 12 mesi dalla presentazione del reclamo. Il ricorso all'ABF ha ad oggetto la stessa contestazione del reclamo. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.
Il cliente può inoltre consultare la Guida all'Arbitro Bancario Finanziario – ABF disponibile sul sito internet della Banca (www.bibanca.it) nella sezione dedicata alla Trasparenza.
Il Titolare è tenuto ad inviare all'Ufficio Reclami della Banca copia del ricorso con lettera raccomandata A/R o per posta elettronica certificata (PEC) entro 30 giorni dalla sua proposizione.
L'Arbitro Bancario Finanziario è articolato sul territorio nazionale nei seguenti Collegi:
Milano decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in, Friuli-Venezia Giulia, Lombardia, Trentino-Alto Adige e Veneto.
Segreteria tecnica del Collegio di Milano, Via Cordusio, 5, 20123 Milano, tel. 02 72424246.
Torino decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta.
Segreteria tecnica del Collegio di Torino, Via Arsenale 8, 10121 Torino, tel. 011 5518590.
Bologna decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Emilia-Romagna e Toscana,
Segreteria tecnica del Collegio di Bologna, Piazza Cavour, 6, 40124 Bologna, tel. 051 6430120.
Roma decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Abruzzo, Lazio, Marche, Umbria, oppure in uno Stato estero.
Segreteria tecnica del Collegio di Roma, Via Venti Settembre, 97/e, 00187 Roma, tel. 06 47929235.
Napoli decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Campania e Molise.
Segreteria tecnica del Collegio di Napoli, Via Miguel Cervantes, 71, 80133 Napoli, tel. 081 7975350
Bari decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Basilicata, Calabria, Puglia.
Segreteria tecnica del Collegio di Bari, Corso Cavour 4, 70121 Bari, tel. 080 5731510
Palermo decide i ricorsi dei clienti che hanno il domicilio in Sicilia e Sardegna.
Segreteria tecnica del Collegio di Palermo, Via Cavour, 131/A, 90133 Palermo, tel. 091 6074310.
- al **Conciliatore Bancario Finanziario** (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), al seguente recapito: Conciliatore Bancario Finanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR - Via

delle Botteghe Oscure n. 54, 00186, Roma - www.conciliatorebancario.it
- a **qualsiasi mediatore abilitato** ed autorizzato secondo quanto disposto dal D.Lgs. 28/2010.

L'esperimento del tentativo di conciliazione costituisce condizione di procedibilità per la proposizione del giudizio presso l'Autorità Giudiziaria ai sensi del D. Lgs. n. 28/2010.

Il Cliente ha altresì la facoltà di presentare esposti alla Filiale della Banca d'Italia nel cui territorio ha sede la Banca per chiedere l'intervento dell'Istituto con riguardo a questioni insorte nell'ambito del rapporto contrattuale.

LEGENDA	
RILASCIO DI CARTA DI CREDITO	rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo complessivo delle operazioni effettuate tramite la carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del cliente a una data convenuta. Se il cliente deve pagare interessi sulle somme utilizzate, gli interessi sono disciplinati dal contratto di credito tra la banca/intermediario e il cliente.
ATM (AUTOMATIC TELLER MACHINE)	Distributore automatico collocato generalmente presso gli sportelli bancari che permette al Titolare di una carta di credito/debito di effettuare prelievi di contanti, nonché di avere informazioni sulla propria situazione contabile.
BLOCCO CARTA	Blocco di tutte le funzionalità della Carta. Può scaturire da utilizzo improprio da parte del Titolare, ovvero a seguito di denuncia di furto e/o smarrimento o per iniziativa dell'Emittente. Non vi sono costi addebitati a carico del Titolare.
CAI (CENTRALE ALLARME INTERBANCARIA)	Nel caso di utilizzo irregolare della Carta da parte del Titolare, l'Emittente provvede immediatamente alla revoca della stessa e i dati relativi alla Carta e le generalità del Titolare sono comunicati, ai sensi della normativa vigente, alla Centrale di Allarme Interbancaria, istituita presso la Banca d'Italia.
DOCUMENTAZIONE RELATIVA A SINGOLE OPERAZIONI	consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente
DUPLICATO CARTA	Riemissione, successiva al blocco, della Carta in seguito a smarrimento e/o furto o a smagnetizzazione. Ove la riemissione sia conseguenza di un blocco apposto dall'Emittente non vi sono costi addebitati a carico del Titolare.
INVIO ESTRATTO CONTO	invio dell'estratto conto nei casi in cui è obbligatorio per legge o su richiesta del cliente.
PIN (PERSONAL IDENTIFICATION NUMBER)	Codice personale segreto utilizzabile per il prelievo di contanti dagli sportelli automatici abilitati (ATM) in Italia e all'Estero e per le altre operazioni di pagamento che richiedono tale modalità di autorizzazione.
POS (POINT OF SALE)	Terminale collocato presso gli esercenti convenzionati che consente l'accettazione della carta di credito/debito e la registrazione dell'avvenuto pagamento.
PRELIEVO DI CONTANTE	operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto.
QUOTA DI EMISSIONE – QUOTA ANNUALE – QUOTA DI RINNOVO	Importo dovuto dal Titolare nel primo caso per l'emissione della Carta, nel secondo caso come importo annuale a partire dal secondo anno dovuto per il possesso della Carta, nel terzo caso come importo dovuto alla scadenza della Carta per il rinnovo della stessa (in luogo della quota annuale).
TASSO DI CAMBIO APPLICATO SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSE DALL'EURO	Tasso di Cambio applicato dai Circuiti Internazionali (Visa e Mastercard), determinato al momento della conversione e maggiorato di una commissione per il servizio pari a MAX 2,34 punti percentuali. Nell'estratto conto sono indicati: l'importo in valuta diversa dall'euro, il tasso di cambio applicato, la commissione applicata per il servizio e l'importo convertito in euro comprensivo della commissione.
VALUTA TRANSAZIONE	Talvolta le autorizzazioni relative ai pagamenti effettuati (per es.: biglietti aerei) sono indicate con valuta diversa da quella in uso (es. a fronte di una spesa di 100 €, l'importo potrà essere indicato in dollari americani: 126.88 USD).

(DA COMPILARE IN CASO DI OFFERTA FUORI SEDE)

Dichiaro di essermi avvalso del diritto di ricevere copia completa del presente Foglio Informativo.

IL CLIENTE

Data _____ _____

Per autentica e riconoscimento

IL SOGGETTO INCARICATO ALL'OFFERTA FUORI SEDE

_____

Timbro e firma